

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Калиновская ООШ»
№ 3 от 04.11.2022 г.

Присутствовали:

Миронов М.И. – директор МБОУ «Калиновская ООШ»
Цымплова Н.И. – заместитель директора по УВР, ШУПР.
Лозовенко Л.Н.- советник директора по ВР, кл. руководитель.
Козлова Е.А.- педагог – организатор.
Миронова В.А. – классный руководитель.
Кондакова Н.А. – классный руководитель.
Шпирная Л.А. – классный руководитель.
Контова Е.В. – педагог-психолог, кл. руководитель.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. Работа классного руководителя по реализации мер профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. О праздновании Дня матери.
4. О проведении добровольного социально-психологического тестирования.

По первому вопросу слушали педагога-организатора - Козлову Е.А., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР. **(Приложение 1).**

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали классного руководителя - Миронову В.А., которая выступила с результатами профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений. **(Приложение 2).**

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали советника директора по ВР - Лозовенко Л.Н. Классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Дня матери. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет. **(Приложение 3).**

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (25.11.2022 года). 2-8 классам подготовить плакаты, открытки ко Дню матери для украшения классов.

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога Контову

Е.В., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно-разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования.

Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования. (Приложение 4).

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

Председатель ШВР _____  Н.И. Цымлова

Секретарь ШВР _____  Л.Н. Лозовенко